

STATUTO DEL GRUPPO IMMIGRAZIONE E SALUTE - REGIONE MARCHE

ART. 1

Ai sensi dell'articolo 14 dello Statuto e del Regolamento interno della SIMM (Società Italiana Medicina delle Migrazioni) è costituito, quale Unità Operativa Territoriale, il Gruppo Immigrazione e Salute della Regione Marche, denominato **Gris Marche**.

ART. 2

Il Gris Marche è un'associazione non lucrativa di interesse sociale, a cui possono aderire persone singole, enti pubblici e privati, associazioni, fondazioni, cooperative sociali, ONLUS ... che svolgano attività a favore dei migranti e/o che ispirino la propria azione alla tutela della salute e della sua cura come diritti di ogni individuo.

La domanda di adesione deve essere presentata in forma scritta.

Le singole persone (di seguito "singoli aderenti") che intendano aderire devono sottoscrivere l'apposito modulo predisposto dal Gris e, con esso, l'adesione ai principi e agli obiettivi statutarî della SIMM.

I gruppi, le associazioni e gli enti (di seguito "realtà collettive") che intendano aderire devono sottoscrivere, nella figura del legale rappresentante, l'apposito modulo predisposto dal Gris. Devono inoltre indicare il nominativo e i recapiti della/e persona/e deputata/e a rappresentare l'organizzazione all'interno del Gris.

E' possibile in ogni momento revocare l'adesione al Gris. La domanda di recesso, motivata, deve essere presentata in forma scritta.

L'adesione al Gris va confermata ogni due anni.

Gli aderenti al Gris hanno il diritto/dovere di esprimersi in fase di votazione secondo le modalità previste dal presente Statuto.

ART. 3 ASSEMBLEA DEL GRIS

E' costituita dai singoli aderenti e dai rappresentanti delegati dalle realtà collettive aderenti.

In caso di impossibilità a partecipare in proprio all'assemblea, l'aderente (rappresentante di una realtà collettiva o singolo) può delegare per iscritto un altro aderente a rappresentarlo.

Il rappresentante di una realtà collettiva, a questo scopo, può anche indicare un'altra persona del proprio gruppo mediante comunicazione scritta.

All'Assemblea possono partecipare, senza diritto di voto, persone o soggetti collettivi anche non formalmente aderenti al Gris.

L'assemblea viene convocata dal Coordinatore che predispone l'ordine del giorno nel quale sono indicati gli argomenti da trattare e su cui deliberare nel corso della seduta. La convocazione della seduta, con l'ordine del giorno e l'indicazione di data, orario e sede in cui si svolgerà la riunione, verrà inviata via mail almeno cinque giorni prima della seduta. Se possibile, la convocazione verrà pubblicata anche sul sito SIMM.

L'Assemblea:

- dà attuazione a livello regionale alle attività della SIMM e a quelle stabilite dal GrIS stesso;
- **elegge il Coordinatore del GrIS Marche** scelto tra gli aderenti GrIS;
- elegge tra i candidati, con voto palese, i membri della **Segreteria regionale** che coadiuvano il Coordinatore nelle sue funzioni;
- approva annualmente la relazione sull'attività svolta;
- si esprime sulle richieste di adesione/rinnovo al GrIS e, nel caso di manifesti comportamenti contrari allo spirito e alla prassi del GrIS e della SIMM da parte di un aderente singolo o collettivo, può deliberarne l'esclusione con voto unanime (escluso l'interessato);
- in caso di necessità, istituisce al proprio interno, gruppi di studio o di lavoro che riferiranno direttamente all'Assemblea;
- può individuare tra i membri del GrIS stesso una persona, anche diversa dal Coordinatore, che rappresenti il GrIS Marche a commissioni, tavoli, gruppi di lavoro, ... cui il GrIS sia invitato;
- stabilisce se il GrIS può avvalersi della consulenza di persone non aderenti a supporto della propria attività, nel caso in cui tra gli aderenti non sia possibile individuare figure corrispondenti.

Di ciascuna riunione viene redatto un verbale da inviare agli iscritti al GRIS prima della successiva assemblea.

ART. 4 COORDINATORE GRIS

E' eletto dall'Assemblea tra i suoi aderenti.

Può essere rieletto per non più di due mandati consecutivi. Ogni mandato ha durata di quattro anni.

Il nominativo del Coordinatore eletto va comunicato al Consiglio di Presidenza della SIMM.

Nel caso di dimissioni o decesso la Segreteria convoca l'Assemblea per l'elezione del nuovo Coordinatore.

Il Coordinatore:

- convoca e modera le riunioni del GrIS;
- **predispone la relazione annuale** sull'attività svolta da sottoporre all'approvazione dell'assemblea e la trasmette al Consiglio di Presidenza della SIMM ;
- è il responsabile delle comunicazioni tra il GrIS Marche e il Consiglio di Presidenza della SIMM; **partecipa come delegato del GrIS Marche alle riunioni del Coordinamento Nazionale dei GrIS, se non diversamente stabilito dall'Assemblea;**
- rappresenta il GrIS Marche con funzioni di portavoce nelle relazioni con l'esterno (es. istituzioni, organizzazioni, gruppi, enti, non aderenti al GrIS).

ART. 5 MODALITA' DECISIONALI

Ognuna delle realtà collettive aderenti al GrIS ha diritto di esprimere un voto.

Ogni decisione "interna" viene approvata se il 50% +1 dei PRESENTI alla riunione esprime parere favorevole alla proposta sottoposta a votazione.

I documenti con possibili ricadute all'esterno del GRIS o resi espressamente pubblici (es. comunicati stampa, richieste di incontro, convocazione di assemblee pubbliche, organizzazione di iniziative pubbliche, ...) vengono firmati come segue: **"il GRIS Marche"** .

ART. 6 FINANZIAMENTO

Il GrIS non ha bilancio proprio.

L'intera attività è svolta esclusivamente su base volontaria.

Iniziative che richiedano una copertura dei costi vivi devono essere approvate dall'Assemblea dopo individuazione delle risorse necessarie, volontariamente messe a disposizione o reperite dai singoli e/o dalle realtà collettive.

ART. 7 NORMA FINALE

Per quanto non esplicitamente espresso nel presente regolamento si fa riferimento alle norme previste dallo Statuto e dal Regolamento della S.I.M.M.